

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctor Francisco José Joaquín Aguilar Chang
Viceministro del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Gladys Del Rosario Polanco Tobar</u> | CUI: | <u>2277 09969 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-53-2025-DGDR-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>No. 10-2025</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>815225-K</u> |
| Número de Factura: | <u>3420537483</u> | Serie: | <u>F1A05347</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 16,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Septiembre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 191,483.87</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/01/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Planificación y Modernización de la Dirección General del Deporte</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"En la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la realización de un diagnóstico de la situación organizativa real y la normativa vigente aprobada y en proceso de aprobación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré en la elaboración de un plan de trabajo para la revisión del diseño Institucional actual determinando debilidades y fortalezas del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en la elaboración de manuales administrativos y procedimientos de la unidad asignada de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de acuerdo a las normativas vigentes.
4. Asesoré en la presentación de propuestas generales que contribuyan al rediseño Institucional de acuerdo a los lineamientos establecidos por las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes, designadas para el efecto.
5. Asesoré en la elaboración del Plan Operativo Anual; así como en la planificación multianual del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesoré y acompañé en relación a escala de salarios de una reclasificación acorde a lineamientos de los entes rectores, tanto internos como externos.
7. Elaboración de las tareas de puestos a crear en la segunda fase.
8. Elaboración de los cuestionarios de clasificación de puestos de la segunda fase.
9. Elaboración de informes a Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Asistencia a diversas reuniones convocadas por la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, con relación a la revisión y actualización de cada uno de los Procedimientos del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones, Manual de manejo de Cupones Canjeables por Combustibles y/o Lubricantes, seguimiento al procedimiento a seguir con la desvinculación de SESAN, entre otras.
11. Elaboración de informe técnico para la desvinculación del Viceministerio del Deporte y la Recreación de la estructura presupuestaria del Clasificador Temático "Reducción de la Desnutrición".

Gladys Del Rosario Polanco Tobar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)